



PATVIRTINTA

Radviliškio Vaižganto progimnazijos  
direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d.  
įsakymu Nr. V-215 (1.4)

## **RADVILIŠKIO VAIŽGANTO PROGIMNAZIJOS 2023–2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Radviliškio Vaižganto progimnazijos 2023-2025 metų korupcijos prevencijos programa (toliau - programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.
2. Programa skirta korupcijos prevencijai Radviliškio Vaižganto progimnazijoje (toliau - progimnazijoje).  
3. Programos tikslas - užtikrinti korupcijos prevenciją progimnazijoje, siekti kompleksiškai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atriboti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamą veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos skliaudą progimnazijoje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti bendruomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti bendruomenės paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, užtikrinti glaudesnį progimnazijos bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigmunes ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.
4. Programoje sąvokos vartojamos taip, kaip apibrėžiamos programos 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

### **II SKYRIUS PROGIMNAZIJOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIU POŽIŪRIU**

5. Progimnazijos veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnį, grėsmį ir galimybų analizę.
6. Išorinės korupcijos prielaidos:
  - 6.1. socialinės (nedarbas, santykinai maži valstybės tarnautojų ir kitų darbuotojų atlyginimai, netobula motyvacinė karjeros sistema viešajame sektoriuje);
  - 6.2. teisinės (teisės aktų netobulumas, dažna jų kaita, spragos ir kolizijos, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių netobulumas);
  - 6.3. institucinės (motyvacinės karjeros sistemos neuvimimas);
  - 6.4. visuomenės pilietišumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžumas ir prieštaringumas, piliečių pasyvumas antikorupcinėje veikloje);
  - 6.5. išorinių veiksnų įtaka (tarptautinė korupcija, susijusi su ES teikiama parama).
7. Vidinės korupcijos pasireiškimo prielaidos:
  - 7.1. viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencija nepakankamai paremta privačių interesų deklaracijų duomenų analize, rekomendacijomis, nusišalinimu;
  - 7.2. elektroninio valdymo trūkumai (nepakankamas modernių informacinių technologijų naudojimas administraciniems ir viešosioms paslaugoms teikti).

### **III SKYRIUS** **PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

8. Programos tikslai:

8.1. įgyvendinti veiksmingą antikorupcinių priemonių sistemą progimnazijoje;

8.2. šalinti priešlaidas, kurios sudaro galimybes progimnazijos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi savanaudiškiems tikslams;

8.3. užtikrinti progimnazijos veiklos viešumą ir reagavimą į gyventojų nuomonę;

8.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukti bendruomenę, didinti visuomenės pasitikėjimą progimnazija.

9. Programos uždaviniai:

9.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą progimnazijoje bei nustatyti konkretius terminus;

9.2. užtikrinti, kad mokyklos bendruomenės nariams būtų sudaryta galimybė anonimiškai pateikti informaciją apie progimnazijos darbuotojų teikiamų paslaugų kokybę, galimai korupcine veiklą, įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;

9.3. informuoti apie galimas korupcines veikas ir viešinti nustatytus korupcijos atvejus;

9.4. progimnazijoje vykdyti akcijas, renginius, seminarus korupcijos prevencijos klausimais.

### **IV SKYRIUS** **KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS**

10. Korupcijos prevencijos tikslas - korupcijos priežasčių, salygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant progimnazijoje korupcijos prevencijos priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant juos atriboti nuo korupcinių nusikaltimų.

11. Korupcijos prevencijos priemonės yra:

11.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas;

11.2. personalo mokymas ir informavimas;

11.3. prašymų dėl informacijos apie asmenį, siekiant eiti arba einant vadovaujančias pareigas savivaldybės įstaigoje, pateikimas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai;

11.4. dirbančių asmenų privačių ir viešųjų interesų derinimo užtikrinamas progimnazijoje, įgyvendinat Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymą;

11.5. visuomenės įtraukimas į progimnazijos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą. Skatinti bendruomenę pranešti apie korupcinius teisės pažeidimus ar mėginimą juos daryti progimnazijos aplinkoje, sudaryti salygas apie tai pranešti telefonu ar interneto ryšiu. Informaciją analizuoti pagal skundų nagrinėjimo tvarką, kurią nustato Vaižganto progimnazijos darbo tvarkos taisyklės;

11.6. įstatymų nustatytos kitos korupcijos prevencijos priemonės.

### **V SKYRIUS** **PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI**

12. Programos rezultatyvumas (pasiekti tikslai ir uždaviniai) vertinamas kiekybės ir kokybės rodikliais:

12.1. didėjančiu nepakantumu korupcijai;

12.2. įvykdytų ir neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;

12.3. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;

- 12.4. anonimiinių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio veiksmus skaičiaus ir pranešimų, kuriuos ištyrus pasitvirtino korupcinio pobūdžio veikos, skaičiumi;
- 12.5. viėsai skelbiamų pranešimų apie korupcijos prevencijos priemones didėjimu kiekvienais programos įgyvendinimo metais;
- 12.6. antikorupciniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.

## **VI SKYRIUS** **PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

13. Už savivaldybės antikorupcinės politikos įgyvendinimą progimnazijoje atsako direktorius. Kovos su korupcija programą rengia, jos įgyvendinimą organizuoja ir kontroliuoja progimnazijoje direktorius ir jo paskirtas darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją progimnazijoje.

14. Programos priemonių vykdytojai yra progimnazijos darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kiti programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti asmenys.

15. Priemonių vykdytojai per vieną savaitę nuo jiems priskirtos programos įgyvendinimo priemonės įvykdymo termino pabaigos viešina priemonių įgyvendinimo eiga, pasiektus rezultatus pasirinktu būdu (interneto svetainėje, miesto spaudoje ir kt.).

## **VII SKYRIUS** **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas, kuris nustato korupcijos prevencijos priemones, vykdytojus, vykdymo terminus, laukiamus rezultatus, įgyvendinimo vertinimo rodiklius ir finansavimą.

17. Progimnazijos bendruomenė, visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys gali teikti pasiūlymus progimnazijos direktoriui, dėl programos pakeitimo ar papildymo.

18. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų ir asmenų išvadas ir rekomendacijas, sociologinių tyrimų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, programa gali būti keičiama, papildoma.

19. Programa, priemonių planas jai įgyvendinti bei programos įgyvendinimo ataskaita viešai paskelbiama progimnazijos interneto svetainėje.

---



Pavirintiųjų  
Radviliškio Vaižgantos progimnazijos  
direktoriaus  
Nr. 2022 m. gruodžio 30 d.  
V-215 (1.4)

### RADVILIŠKIO VAIŽGANTO PROGIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023-2025 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas Parengti ir patvirtinti progimnazijos korupcijos programą ir įgyvendinimo 2023-2025 m.m. priemonių planą.	Vykdymo laikas Spalio mėn.	Vykdytojas Darbo grupė, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją ir priežiūrą asmuo Progimnazijos direktorius	Vykdytojas Darbo grupė Laukiamas rezultatas Parengta programa ir jos įgyvendinimo 2023-2025 m. m. priemonių planas
2.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybų aprašus ir, esant būtinybei, išraukti antikorupciniu požiūriu svarbiąs nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones. Sistemingai atnaujinti galiojančius vidaus tvarkas, taisykles.	Per 5 darbo dienas po naujo arba atnaujinto aprašo, dokumento patvirtinimo		Atnaujintų bei naujai pateiktų aprašų, dokumentų skaičius
3.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę Lietuvos Respublikos teisés aktų nustatyta tvarka.	Spalio mėn.	Darbo grupė	Bus arba nebus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė Progimnazijos veiklos srityse, suformuota išvara
4.	Organizuoti mokinii priėmimą vadovaujantis Radviliškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais	Sistemingai	Direktoriaus pavaduotojas ugdomui	Analizuojami skundai dėl mokinii priėmimo tvarkos įgyvendinimo
5.	Viešai skelbtų Progimnazijos svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas.	pagal poreikių	Progimnazijos direktorius	Korupcijos pasireiškimo tikimybė Progimnazijoje bus nulinė
6.	Integruoti antikorupciniu švietimo temas į klasės auksčėjo veiklas.	2023-2025 m.m.	Klasės auksčėjotai	Formuosis nepakantumas korupcijai
7.	Skatininti mokinjus dalyvauti korupcijos prevencijos projektuose, programose, akcijose	2023-2025 m.m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdomui	Mokiniai dalyvauja antikorupcijos netoleravimo renginiuose, formuoisis nepakantumas korupcijai
8.	Pildyti ir pateikti privačių interesų deklaracijas,	2023-2025 m.m.	Direktorius	Asmenų, pateikusių privačių interesų deklaracijas, skaičius

9.	Organizuoti mokymus skirtus antikorupciniams švietimui vykdyti	2023-2025m.m.	Direktorius	Suformuotas personalo vieninas suvokimas apie korupciją, aukštų etikos standartų reikšmę, antikorupciniuo švietimo nuostatos
10.	Skelbti interneto svetainėse programnajos vadovo metinę veiklos ataskaitą	Sausis	Direktorius	Direktorius metinę veiklos ataskaitą vieša, atvira bendruomenei
11.	Teisės aktų nustatyta tvarka skelbti interneto svetainėje informaciją apie viešuosius pirkimus	Kiekvienais metais iki IV kettv. pabaigos	Asmuo, atsakingas už viešuosius pirkimus	Programnajos sprendimai atviri visuomenei
12.	Programnajos interneto svetainėje ir istaigos patalpose sudaryti galimybes pateikti gyventojams anoniminę informaciją apie suteiktų paslaugų kokybę, aptarnavimo kultūrą bei galimas korupciniu pobūdžio apraškas istaigoje ir savivaldybės antikorupcijos komisijai pateikti rezultatų analizę.	Nuolat	Direktorius isakymu paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją ir priežiūra asmuo	Programnajos interneto svetainėje sukurtu pranešimų nuoroda ar reklamuo stė. Didėja pasitikėjimas programnajos administracija
13.	Nagrinėti skundus dėl programnajos darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiskimo rizikai.	Esant skundui	Darbo grupė, direktorius isakymu paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją ir priežiūra asmuo	Padidės bendras pasitikėjimas Programnajos veikla, piliečiai ir kiti asmenys bus paskatinti pranešti apie pasitaikančias negeroves
14.	Skelbti Programnajos korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei pasiekus rezultatus interneto svetainėje	2023-2025m.m.	Darbo grupė, direktorius isakymu paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją ir priežiūra asmuo	Paskelbta informacija apie korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus