

Atspausdinta iš e-seimas.lrs.lt



RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL RADVILIŠKIO RAJONO MOKINIŲ VEŽIMO ORGANIZAVIMO
TVARKOS APRAŠO PAKEITIMO**

2025 m. balandžio 24 d. Nr. T-643
Radviliškis

Radviliškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

Pakeisti Radviliškio rajono mokinių vežimo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 16 d. sprendimo Nr. T-180 „Dėl Radviliškio rajono mokinių vežimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 1 punktu ir išdėstyti jį nauja redakcija (pridedama).

Savivaldybės meras
Kazimieras Račkauskis

savivaldybės

balandžio 24 d.

PATVIRTINTA
Radviliškio rajono

tarybos 2025 m.

sprendimu Nr. T-643

RADVILIŠKIO RAJONO MOKINIŲ VEŽIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Radviliškio rajono mokinių vežimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Radviliškio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) ikimokyklinio, priešmokyklinio ir (ar) bendrojo ugdymo programas vykdančių mokyklų, profesinio mokymo įstaigų, ir neformaliojo vaikų švietimo įstaigų mokinių vežimo organizavimo tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos ir apibrėžimai:

2.1. **mokykla** – juridinis asmuo, kurio pagrindinė veikla yra formalusis arba (ir) neformalusis švietimas;

2.2. **mokinys** – asmuo, kuris mokosi pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ar profesinio ugdymo programą;

2.3. **mokyklinis autobusas** – geltonas ar kitos spalvos vaikų vežimo skiriamaisiais ženklais paženklintas Radviliškio rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausantis ar nuosavybėn perimtas ir ugdymo įstaigai valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise perduotas autobusas;

2.4. **vežėjas** – įmonė, kuri suprantama taip, kaip ji apibrėžta Europos parlamento ir tarybos reglamento (EB) Nr. 1071/2009 2 straipsnio 4 dalyje;

2.5. **tėvų (globėjų, rūpintojų) transportas** – fiziniam asmeniui, sudariusiam sutartį su mokykla ar Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centru (toliau – Centras) dėl mokinio (-ių) vežimo, priklausantis automobilis;

2.6. **mikroautobusas ar lengvasis automobilis** – Centrui priklausantis automobilis;

2.7. **renginys** – Lietuvos neformaliojo švietimo agentūros organizuojamų ir vykdomų olimpiadų ir konkursų regioniniai ir nacionaliniai etapai, varžybos ir kiti renginiai bei projektai, kurie vyksta už Radviliškio rajono ribų.

II SKYRIUS MOKINIŲ VEŽIMAS

3. Mokinius į mokyklą ir atgal į namus gali vežti:

3.1. mokykliniai autobusai;

3.2. vežėjai;

3.3. nesant galimybės mokinius vežti 3.1 ir 3.2 punktuose nustatytiems subjektams, – tėvų (globėjų, rūpintojų) transportas.

4. Į mokyklą ir atgal į namus vežami kaimuose ir miesteliuose toliau kaip 3 kilometrai nuo mokyklos gyvenantys mokiniai, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas, ir vaikai, kuriems paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

5. Neatsižvelgiant į atstumą nuo gyvenamosios vietos į mokyklą ir atgal vežami:

5.1. Radviliškio mieste gyvenantys mokiniai vietinio reguliaraus susisiekimo autobusais, važiuojančiais pagal esamus eismo maršrutų tvarkaraščius;

5.2. didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai ir mokiniai kurie nepajėgia (negali savarankiškai vaikščioti, dėl didelių sutrikimų yra nesaugūs gatvėje) patys atvykti į mokyklą ir grįžti iš jos – iki mokslo metų, kada jiems sueina 23 metai, pabaigos.

6. Mokiniai, važiuojantys į mokyklą vežėjo transportu privalo turėti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintą Mokinio pažymėjimą ir važiuoti jame nurodytu mokinio važiavimo maršrutu.

7. Neformaliojo švietimo įstaigų mokiniai į mokyklą ir atgal vyksta vietinio reguliaraus susisiekimo autobusais, važiuojančiais pagal esamus eismo maršrutų tvarkaraščius ir (ar) tėvų (globėjų, rūpintojų) transportu.

8. Jeigu ugdymo įstaigos savininkas yra ne Savivaldybė, tai šios įstaigos direktorius sudaro sutartį su Radviliškio rajono savivaldybės administracija dėl mokinių vežimo ir išlaidų kompensavimo, kuris numatytas šio Aprašo 14 punkte.

9. Mokinius į renginius už Savivaldybės ribų gali vežti:

9.1. mokykliniai autobusai, jei bendras mokinių ir mokytojų skaičius viršija 7 asmenis;

9.2. mikroautobusai ar lengvieji automobiliai, jei bendras mokinių ir mokytojų skaičius yra mažesnis nei 9 asmenys;

9.3. nesant galimybės vežti 9.1 ir 9.2 punktuose nurodytu transportu – mokyklos, tėvų (globėjų, rūpintojų) turimas transportas ar tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusai, keleiviniai traukiniai.

III SKYRIUS

ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ VADOVŲ ĮGALIOJIMAI

10. Mokyklos vadovas:

10.1. įsakymu paskiria asmenį, atsakingą už mokinių vežimą į mokyklą ir atgal į namus;

10.2. iki kiekvienų metų rugpjūčio 15 d. pateikia vežėjui mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintus mokinių sąrašus, kuriuose nurodoma: mokinio vardas, pavardė, klasė, važiavimo maršrutas, važiavimo atstumas bei savaitės dienos, kuriomis mokinys važiuoja į mokyklą ir iš mokyklos atgal į namus. Mokinių sąrašai, esant reikalui, su vežėju tikslinami kiekvieną mėnesį iki mėnesio paskutinės darbo dienos;

10.3. iki kiekvienų metų rugpjūčio 15 d. su Centro transporto ir ūkio veiklos skyriumi derina mokykliniu autobusu vežamų mokinių vežimo maršrutus ir grafikus;

10.4. iki kiekvienų metų rugpjūčio 15 d. su Savivaldybės administracijos investicijų ir turto valdymo skyriumi derina vežėjų transportu vežamų mokinių autobusų maršrutus;

10.5. iki kiekvienų metų rugpjūčio 25 d. sudaro sutartis su vežėjais kalendoriniams metams;

10.6. iki kiekvienų metų rugpjūčio 25 d. tvirtina mokyklinio autobuso vežiojamų mokinių vežimo maršrutus ir grafikus, suderintus su Centro transporto ir ūkio veiklos skyriumi;

10.7. pagal poreikį sudaro sutartis su tėvais (globėjais rūpintojais), kurie veža vaikus nuosavu transportu;

10.8. išduoda vežėjų transportu vežamiems mokiniams pažymėjimus su juose nurodytu maršrutu;

10.9. skelbia informaciją apie mokinių vežimo tvarką mokyklos interneto svetainėje.

11. Mokiniais vykstant į renginius, mokyklos vadovas:

11.1. įsakymu paskiria lydintį asmenį;

11.2. kreipiasi į Centro transporto ir ūkio veiklos skyrių dėl mokinio (-ių) pavėžėjimo galimybių.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Mokykliniais autobusais, tėvų (globėjų, rūpintojų) transportu vežamų mokinių vežimo išlaidos apmokamos iš Savivaldybės biudžete švietimo įstaigai patvirtintų asignavimų.

13. Į renginius už Savivaldybės ribų išlaidos apmokamos iš Centrai skirtų ūkio lėšų.

14. Vietinio (priemiestinio) vežėjų transportu vežamų mokinių vežimo į mokyklą ir atgal išlaidos (tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, keleiviniais traukiniais vežamų į mokyklą iki 40 km ir atgal) 100 proc. apmokamos iš Savivaldybės biudžeto asignavimų teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Tėvų (globėjų, rūpintojų) transportu vežamų mokinių kelionių išlaidos kompensuojamos į mokyklą nuo 3 iki 40 km ir atgal pagal Savivaldybės tarybos nustatytą 1 km įkainį.

16. Jei mokinio (-ių) pavėžėjimui į renginius už Savivaldybės ribų Centras negali / neturi galimybės skirti mokyklinio autobuso, mikroautobuso ar lengvojo automobilio (dėl jų užimtumo ar vairuotojų trūkumo), išlaidas už transporto paslaugas mokyklai ar tėvams (globėjams, rūpintojams) kompensuoja Centras. Kompensacija apima kelionės išlaidas (vidutines degalų sąnaudas) už atstumus nuo gyvenamosios vietos iki renginio vietos ir atgal, o vykstant tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais ar keleiviniais traukiniais, apmokami kelionės bilietai.

17. Tėvai (globėjai, rūpintojai), norintys gauti kompensaciją už nuosavu transportu vežamą mokinį į renginį už Savivaldybės ribų, turi užpildyti ir Centro transporto ir ūkio veiklos skyriui pateikti prašymą dėl kelionės išlaidų kompensavimo (1 priedas), kelionės lapą (2 priedas) ir pridėti išlaidas pagrindžiančius dokumentus.

18. Mokyklos vadovas ir vežėjas / tėvai (globėjai, rūpintojai) mokinių vežimą organizuoja vadovaujantis Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymu, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu, Kelių eismo taisyklėmis ir atsižvelgiant į Mokinių vežiojimo organizavimo metodines rekomendacijas.

19. Už tinkamą ir mokinių interesus atitinkantį mokinių pavėžėjimo organizavimą atsakingas mokyklos vadovas, o už mokinių saugumą atsakingas vežėjas / tėvai (globėjai, rūpintojai) ir lydintis asmuo pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

20. Aprašas keičiamas ar naikinamas Savivaldybės tarybos sprendimu.

21. Tai kas nereglamentuota šiame apraše, sprendžiama taip kaip numatyta kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

Radviliškio rajono mokinių vežimo
organizavimo tvarkos aprašo
1 priedas

.....

Vardas, pavardė

.....
Tel. Nr. , el. paštas

Radviliškio rajono savivaldybės
švietimo ir sporto paslaugų centro
direktoriui Vaidotui Jakavičiui

PRAŠYMAS
DĖL KELIONĖS IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO

202 ... m. d.

Radviliškis

P r a š a u kompensuoti 202 ... m. d. kelionės išlaidas
pavėžėjant nuosavu transportu/lydint mokinį (-nius).

(reikalingą pabraukti)

IŠ

Radviliškio

rajono

.....
(mokyklos pavadinimas)

Mokinio (-nių) vardas, pavardė:

.....
Olimpiados, konkurso, varžybų, renginio, projekto pavadinimas, tiksliai jo
vieta (adresas)

Lėšas

prašau

pervesti

į

.....
(banko pavadinimas)

banko

sąskaitą

Nr.

LT

.....
(banko sąskaitos numeris)

PRIDEDAMA:

(pažymima kas reikalinga):

1. Įsakymo paskirti asmenį, atsakingu ir lydintį mokinius, vykstančius į olimpiadų ir konkursų regioninius bei nacionalinius etapus, varžybas, kitus renginius ir projektus už Savivaldybės ribų (kopija);

2. Kuro čekis/bilietas (originalas);

3. Automobilio registracijos liudijimas (kopija);

4. Kelionės lapas.

(parašas)

Vardas Pavardė

Radviliškio rajono mokinių vežimo
organizavimo tvarkos aprašo
2 priedas

.....
Vardas pavardė
.....

Tel. Nr. , el. paštas

KELIONĖS LAPAS

202 m. d.

Mokinio (-nių) pavėžėjimas nuosavu transportu į / iš olimpiados,
konkurso, varžybų, renginio, projekto pavadinimas

.....
Data: 202 m.....d.

Automobilio markė:

Valstybinis numeris:

Vairuotojas:

Vidutinės degalų sąnaudos l/100 km

Maršrutas	Nuvažiauta km	Snaudota degalų ltr.

	Kuro čekis:
Parengė: ----- ----- <i>parašas</i> <i>vardas</i> <i>pavardė</i>	Čekio klijavimo vieta
Suderinta:	

Radviliškio rajono savivaldybės
švietimo ir sporto paslaugų centro
transporto ir ūkio veiklos skyrius

parašas

vardas

pavardė